

報告事項(2) 平成29年度事業報告について

平成29年度事業報告

[平成29年4月1日~平成30年3月31日]

シルバー人材センター事業は、定年延長や再雇用の影響および経済情勢などの動向により、基盤である会員数および契約金額について厳しい運営が生じています。

このような現状の中、本年度は、「本部事務所の移転・統合」の実施および「第2次中期基本計画」のスタートなど大きな事業に取り組んでまいりました。さらに「紹介状による会員紹介運動」、「就業開拓に係る事業所訪問活動」を実施し基盤拡大に努めてまいりました。

平成29年度の事業実績につきましては、会員数は1,310人（前年度比0.5%増）と微増だったものの、受託件数は6,103件（前年度比2.6%減）、契約金額は544,381千円（前年度比0.7%減）、就業延人員は123,770人日（前年度比2.4%減）となり、残念ながら前年度を下回る結果となりました。

また、労働者派遣事業（シルバー派遣）につきましては、契約金額20,721千円（前年度比0.7%減）、就業延人員3,388人日（前年度比3.9%減）と受託事業と同様前年度を下回りました。

以下、主な事業と成果についてご報告いたします。

1 会員の拡大と人材の育成

- (1) 会員の入会促進の取り組みとして、「市報くまがや」に入会案内の記事を掲載し、広く市民に周知を図るとともに、入会説明会を毎月2回開催し、シルバー事業の魅力をPRしました。また、地区懇談会を活用して会員に周知を図り、専用チラシを作成のうえ、会員自らによる「1会員2名紹介運動」及び「紹介状による会員紹介運動」を実施しました。その結果、入会経路が会員知人である入会者は45名でありました。
- (2) 人材の育成に向けた研修事業として、新入会員研修（毎月1回）、生活支援群研修（オリエンテーション、掃除実習、料理・子育て勉強会など）、接遇研修、リーダー研修及び会員視察研修を開催し会員の資質向上を図りました。

2 就業機会の拡大

- (1) 就業開拓及び賛助会員の増強を目的とした、理事及び就業機会創出員による発注先への訪問活動を実施しました。（訪問件数：延べ80件）
- (2) 就業機会創出員による仕事の開拓・拡大を目的とした事業所及び家庭への訪問活動を実施しました。（訪問件数：延べ1,916件）
- (3) ワークシェアリングの推進及び未就業会員対策として、さくら祭・花火大会に伴う清掃業務を受注し就業機会の拡大を図りました。
- (4) 生活支援・子育て支援及び熊谷市から委託を受けている軽度生活援助事業の拡大に取り組み、受注件数の増加を図りました。

3 安全・適正就業の推進

- (1) 安全・適正就業委員会及び推進員による就業現場の巡回パトロールを毎月実施し、会員の事故防止に対する安全・適正就業の意識向上を図りました。
- (2) 「シルバー熊谷」に安全・適正ニュースのコーナーを設け、標語の募集、入選作品の発表、推進大会の開催、事故発生状況、ペナルティ制度などの記事を掲載し、安全・適正就業に関する情報提供に努めました。また、事故防止対策及び熱中症対策などの周知を図りました。
- (3) 熊谷警察署と連携した、「自転車ヘルメット・反射材着装促進リーダー」の取り組みとして、季節ごとに実施される、交通安全運動等に参加するとともに、街頭における啓発活動に参加しました。
- (4) 安全・適正就業推進大会を開催し、安全・適正標語の表彰、厚生労働省がまとめた「適正就業ガイドライン」についての解説、高齢者の交通事故防止についての講話を実施するとともに大会宣言を採択し、センターを挙げて安全・適正就業の強化・推進に取り組みました。
- (5) 地区懇談会において、安全・適正就業推進計画、事故発生状況の報告、事故防止対策、ペナルティ制度、自転車保険の義務化など、安全・適正就業について共通認識の向上を図りました。
- (6) 職群交流会等において、就業上の留意点、適正就業ガイドラインの解説、職群班ごとの課題等を議題とし、安全・適正就業についてディスカッションを行ないました。

4 組織の強化

- (1) 総務部会
 - ①「シルバー熊谷」を3回発行し、センター事業のPRを実施しました。
また、毎月の新入会員研修において、「入会のしおり」の説明及び就業

相談を実施しました。

- ②チラシの全戸配布、熊谷市産業祭への出店、ホームページの改訂等を実施し、広く市民にセンターのPRを行いました。
- ③会員のセンター事業への参加意識や交流を深めるため、地区ごとに懇談会を開催するとともに地域班会議を行いました。

(2) 事業部会

- ①就業開拓に係る企業訪問を実施するとともに、新規事業として、「空き家等管理業務」、「住宅用火災警報器設置業務」を実施しました。
- ②事業運営の重点課題である安全・適正就業について、安全・適正就業委員会及び職群委員会と連携し、事故防止対策、ワークシェアリングの推進、長期就業対策に取り組みました。
- ③職群交流会及び職群班会議、各種研修会を開催し、技能の向上及び課題の検討に取り組みました。
- ④シルバー派遣事業として、熊谷市や民間事業所からの受注を拡大しました。

(3) その他

- ①会員視察研修を実施するとともにサークル活動の拡大に努めました。
- ②地区委員・地域班長、職群委員・職群班長等を対象としたリーダー研修を実施しました。
- ③シルバー事業に協力いただける賛助会員の拡大に取り組みました。

5 財政基盤の確立

センター運営にあたっては、財源の確保に努めるとともに収支相償に取り組めました。また、本部事務所移転等に係る経費削減計画を策定し、管理費及び事業費の適正かつ効率的な執行に努めました。

6 労働者派遣事業の推進

学校用務、安全用具商品管理、灯油販売、受付事務などの仕事を受注し、就業機会の確保に努めました。

就業会員数	41名
就業延人員	3,388人
契約金額	20,721千円

7 第2次中期基本計画の実施

29年度から5ヶ年の計画である「第2次中期基本計画」に位置付けた施策について、進捗状況の検証を行ないました。

8 ボランティア活動の推進

地域貢献活動として、除草・清掃等のボランティア活動を市内7ヶ所で実施しました。

9 有料職業紹介事業の実施

有料職業紹介事業における、「臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務に係る雇用による就業」について、地域ニーズなどに関する調査を実施しました。29年度の実績はありませんでした。

10 本部事務所移転等実行計画の実施

「本部事務所移転等実行委員会」による計画に基づき、本部事務所の移転及び大里・江南事務所の統合を行ないました。

1 事業実施状況

(平成29年4月1日から平成30年3月31日まで)

(1)総会

種別	月日、会場	主な内容
定時総会	29.6.27(火) 熊谷市立 文化センター 文化会館	<ul style="list-style-type: none"> ・報告事項 (1)平成28年度監査報告について (2)平成28年度事業報告について (3)平成28年度補正予算報告について (4)平成29年度事業計画について (5)平成29年度収支予算について ・議 事 議案第1号 平成28年度決算の承認について 議案第2号 役員16名の選任について

(2)理事会

回	月日、会場	主な内容
第1回	29.4.27(木) 勤労会館 第3会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・平成29年度定時総会の議案について ・中期基本計画の点検(最終年)について ・ボランティア計画について ・新入会員の承認について
第2回	29.5.25(木) 勤労会館 第1会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・平成28年度補正予算(案)について ・平成29年度定時総会の議案書及び役割分担等について ・新入会員の承認について
第3回	29.6.27(火) 熊谷市立 文化センター 文化会館	<ul style="list-style-type: none"> ・理事長、副理事長及び専務理事の選定について
第4回	29.6.28(水) 勤労会館 第1会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・平成29年度事業計画の実施について ・各部会の構成について ・会員視察研修について ・新入会員の承認について ・本部事務所移転等実行委員会報告 ・総会の運営について ・埼シ連会計検査について
第5回	29.7.27(木) 青少年ホーム 講習室	<ul style="list-style-type: none"> ・就業開拓・賛助会員について ・会員視察研修について ・理事の競業取引及び利益相反取引について ・(公社)熊谷市シルバー人材センター事務規程の一部変更について ・新入会員の承認について

回	月日、会場	主 な 内 容
第6回	29.8.24(木) 江南勤労福祉 センター 講習室	<ul style="list-style-type: none"> ・本部事務所移転について ・職務執行状況の報告について ・(公社)熊谷市シルバー人材センター規程等の一部変更等について ・新入会員の承認について
第7回	29.9.28(木) 本部事務所 会議室 (新事務所に移転)	<ul style="list-style-type: none"> ・就業開拓及び賛助会員の訪問計画について ・第13回熊谷市産業祭の出店について (シルバー人材センター事業普及啓発促進計画) ・会員拡大について ・見積基準単位数の改定について ・会員視察研修について ・新入会員の承認について
第8回	29.10.26(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・(公社)熊谷市シルバー人材センター事務局長の給与等に 関する規程の改正について ・上半期の事業実績について ・第13回熊谷市産業祭の出店計画について (シルバー人材センター事業普及啓発促進計画) ・適正就業ガイドラインに関する取り組みについて ・新入会員の承認について
第9回	29.11.22(水) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・下半期の事業推進について ・中期基本計画における退会抑制施策について ・新入会員の承認について
第10回	29.12.22(金) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・(公社)熊谷市シルバー人材センター個人情報の保護に 関する規程の改正について ・(公社)熊谷市シルバー人材センター安全・適正就業 義務違反者取扱基準の改正について ・第2次中期基本計画の進捗状況について ・地区懇談会について ・新入会員の承認について
第11回	30.1.25(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・(公社)熊谷市シルバー人材センター正職員就業規則等の 改正について ・(公社)熊谷市シルバー人材センター正職員給与規程の 改正について ・新入会員の承認について

回	月日、会場	主な内容
第12回	30.2.22(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・(公社)熊谷市シルバー人材センター事務局長の給与等に関する規程の改正について ・(公社)熊谷市シルバー人材センター職員退職手当支給規程の改正について ・平成30年度事業計画(案)及び予算(案)について ・平成29年度決算見込みについて ・パソコン教室(独自事業)について ・新入会員の承認について
第13回	30.3.23(金) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・(公社)熊谷市シルバー人材センター会費規程の改正について ・職務執行状況報告について ・平成29年度補正予算(案)について ・平成29年度決算見込みについて ・平成30年度事業計画(案)について ・平成30年度収支予算(案)について ・新入会員の承認について

(3) 監査

	月日、会場	主な内容
定期 監査	29.5.18(木) 本部事務所	・平成28年度業務及び会計監査

(4) 専門部会、委員会

項 目	実 施 日 等
<ul style="list-style-type: none"> ・総務部会(5回) 会報誌編集会議(8回) シルバー熊谷発行 (3回/第99、100、101号) シルバー熊谷座談会 	7/14、9/20、12/11、1/17、3/12 5/19、6/30、8/3、8/22、10/16、11/6、 1/11、2/5 7/31、1/1、3/30 1/30
<ul style="list-style-type: none"> ・事業部会(3回) 職群委員会等合同会議(1回) 	5/23、9/6、12/8 8/29

項 目	実 施 日 等
・安全・適正就業委員会(3回) 委員会及び推進員合同会議(2回) 巡回パトロール(15回) 安全・適正標語の募集 安全・適正就業推進大会 (標語表彰、適正就業ガイドライン、基調講話、大会宣言) 「春の全国交通安全運動」出発式 「夏の交通事故防止運動」出陣式 「秋の全国交通安全運動」出発式 「冬の交通事故防止運動」出陣式 埼シ連 安全就業推進大会 埼シ連 安全・適正就業研修	10/18、2/14(第2、3回) 8/3、11/29 4/26、5/24、6/21、7/26(2回)、8/23(2回)、 9/27(2回)、10/25、11/20、12/20、1/24、 2/28、3/28 7/31 (シルバー熊谷第99号) 1/26 (江南勤労福祉センター) 4/5 (めぬま農業研修行政センター) 7/13 (ニットモール) 9/15 (商工会館) 11/30 (コミュニティひろば) 7/18 (県民活動総合センター) 9/5 (県民活動総合センター)
・地区委員会(2回)	7/11 (青少年ホーム:熊谷花火大会清掃) 3/13 (本部事務所:熊谷さくら祭清掃)

(5) 地域班・職群班活動

項 目	実 施 日 等
・地区懇談会 第1地区 第2地区 第3地区 第4地区 第5地区 第6地区 第7地区 第8地区 第9地区 第10地区 第11地区	2/13 (荒川公民館) 2/15 (緑化センター) 2/23 (婦人児童館) 2/8 (緑化センター) 2/28 (大幡公民館) 2/20 (別府公民館) 2/7 (さくらめいと会議室) 2/19 (大里コミュニティセンター) 2/16 (妻沼勤労福祉会館) 2/16 (妻沼勤労福祉会館) 2/21 (江南公民館)

項 目	実 施 日 等	
・地域班会議 第1地区(1～5班) 第2地区(1、2、3、6班) (4、5班) 第3地区(1～6班) 第4地区(1、2、3、7班) (4、5、6、8班) 第5地区(1～5班) 第6地区(1～9班) 第7地区(1班) (2班) (3班) (5班) (6班) 第8地区(1、2班) (3、4班) (6～8班) 第9地区(1～10班) 第10地区(1～10班) 第11地区(1～6班)	9/29 9/10 9/9 8/26 10/4 10/11 8/30 11/22 10/14 10/14 10/12 10/15 9/3 9/27 9/17 9/16 9/26 9/26 7/16	(荒川公民館) (緑化センター) (久下公民館) (婦人児童館) (肥塚公民館) (成田公民館) (大幡公民館) (別府公民館) (三尻公民館) (籠原公民館) (籠原公民館) (大麻生公民館) (籠原公民館) (吉岡公民館) (大里コミュニティセンター) (大里ふれあいセンター) (妻沼勤労福祉会館) (妻沼勤労福祉会館) (江南農業総合センター)
・職群交流会 第1群(管理群) 第2群(技能群) 第3群(屋内作業群) 第4群(屋外作業群) 第5群(実務指導群) 第6群(生活支援群) ・職群班会議 植木班(※班長会議) 筆耕班	3/1 2/26 2/27 2/27 12/4 11/29 4/21 7/12	(江南公民館) (江南勤労福祉センター) (江南公民館) (江南公民館) (江南勤労福祉センター) (勤労会館) (旧本部事務所) (旧本部事務所)

(6) 普及啓発活動

項 目	実 施 日 等
・理事等による事業所等訪問	10/15～11/29 (賛助会員協賛依頼及び就業開拓) 計80件
・就業機会創出員による就業開拓活動	4月=147件、5月=141件、6月=141件、7月=147件、 8月=129件、9月=152件、10月=178件、11月=167件、 12月=281件、1月=183件、2月=141件、3月=109件 計1,916件
・市報くまがや記事掲載	4月号 (会員募集) 7月号 (夏休みおさらい教室) 9月号 (事務所移転及び統合) 2月号 (シルバーおさらい教室: 春休み、年間)
・PRチラシの全戸配布(市報同時配布)	8月号 (事務所移転、会員募集、受注促進)
・熊谷市産業祭出店	11/18、19 (熊谷スポーツ文化公園)

(7) 研修事業等

項 目	実 施 日 等
・新入会員研修(12回)	4/11、5/9、6/13、7/11、8/8、9/12、10/10、 11/14、12/12、1/9、2/13、3/13
・生活支援群オリエンテーション(12回)	4/24、5/22、6/26、7/24、8/28、9/19、10/17 11/21、12/19、1/16、2/20、3/20
・生活支援群研修 掃除実習研修(2回)	5/19 (アグリメイト) 10/13 (荒川荘)
料理勉強会(3回)	6/20 (青少年ホーム) 7/27 (青少年ホーム) 12/22 (青少年ホーム)
子育て勉強会(2回)	11/8 (青少年ホーム) 3/13 (荒川荘)
生活支援群接遇研修(2回)	5/24 (青少年ホーム) 2/9 (荒川荘)
軽度生活援助研修	1/23 ※雪のため中止
・その他の研修 リーダー研修(1回) 会員視察研修(1回) 接遇研修(1回)	6/8 (勤労会館) 10/24 (千葉県) 10/31 (江南公民館)

(8) その他の活動

項 目	実 施 日 等
・入会説明会 本部事務所(12回) 妻沼事務所(12回)	4/14、5/12、6/9、7/14、8/10、9/8、10/13、 11/10、12/8、1/12、2/9、3/9 4/12、5/10、6/14、7/12、8/9、9/13、10/11、 11/8、12/13、1/10、2/14、3/14
・入会受付 本部事務所(12回) 妻沼事務所(12回)	4/21、5/19、6/16、7/21、8/18、9/15、10/20、 11/17、12/15、1/19、2/16、3/16 4/19、5/17、6/21、7/19、8/16、9/20、10/18、 11/15、12/20、1/17、2/21、3/20
・ボランティア活動 本部事務所 1、4地区 " 2、3地区 " 5地区 " 6、7地区 大里事務所 8地区 妻沼事務所 9、10地区 江南事務所 11地区	7/22 (コミュニティひろば/清掃) 7/23 (コミュニティひろば/清掃) 7/4 (中央公園/清掃) 7/5 (別府沼公園/除草・清掃) 7/18 (大里総合グラウンド/除草・清掃) 5/13 ※雨のため中止 (妻沼行政センター/清掃) 11/11 (妻沼聖天山/清掃) 7/8 (平山家住宅/除草・清掃)
・本部事務所移転	9/1 (移転および大里・江南事務所の統合)

2 平成29年度事業実績

別表(1)

月別事業実績表

①受託事業

項目 月別	会 員 数			受 託 件 数				就 業 人 員		契 約 金 額			
	男	女	計	公共	民間	個人	計	実人員	延人員	配分金	事務費	その他	計
平成29年	人	人	人	件	件	件	件	人	人日	円	円	円	円
4月	921	394	1,315	210	277	355	842	877	9,955	37,342,267	2,834,840	1,716,803	41,893,910
5月	928	388	1,316	19	69	435	523	864	10,760	41,397,245	3,319,488	1,995,482	46,712,215
6月	933	386	1,319	26	67	489	582	857	11,184	43,263,588	2,721,419	2,588,682	48,573,689
7月	935	385	1,320	24	64	432	520	870	10,984	43,434,924	3,907,323	2,399,702	49,741,949
8月	936	387	1,323	21	127	427	575	913	10,816	41,909,075	2,693,075	2,996,969	47,599,119
9月	945	388	1,333	28	70	431	529	861	10,755	43,067,963	2,897,472	2,737,195	48,702,630
10月	953	389	1,342	38	94	419	551	868	10,797	42,939,871	3,086,162	2,489,417	48,515,450
11月	960	390	1,350	24	84	580	688	858	11,058	45,336,677	2,954,117	2,696,442	50,987,236
12月	962	391	1,353	18	49	477	544	844	10,509	42,496,453	2,628,020	2,437,034	47,561,507
平成30年													
1月	953	392	1,345	19	19	225	263	794	8,685	32,787,168	2,484,858	1,311,352	36,583,378
2月	944	390	1,334	20	19	192	231	792	8,539	32,736,107	2,336,625	1,342,600	36,415,332
3月	928	382	1,310	28	23	204	255	834	9,728	37,594,265	1,734,602	1,765,399	41,094,266
29年度	928	382	1,310	475	962	4,666	6,103	1,076	123,770	484,305,603	33,598,001	26,477,077	544,380,681
28年度	912	392	1,304	516	1,011	4,742	6,269	1,082	126,763	489,155,086	34,046,814	24,937,287	548,139,187
差引	16	△ 10	6	△ 41	△ 49	△ 76	△ 166	△ 6	△ 2,993	△ 4,849,483	△ 448,813	1,539,790	△ 3,758,506

②派遣事業

項目 年度	会 員 数			受 注 件 数				就 業 人 員		契 約 金 額		
	男	女	計	公共	民間	個人	計	実人員	延人員	会員賃金	手数料等	計
29年度	-	-	-	27	19	0	46	41	3,388	16,417,238	4,303,617	20,720,855
28年度	-	-	-	25	12	0	37	37	3,527	16,328,845	4,534,205	20,863,050
差引	-	-	-	2	7	0	9	4	△ 139	88,393	△ 230,588	△ 142,195

別表(2)

平成29年度機関別受託状況 (契約金額)

単位:円

①受託事業

月別 \ 区分	公共	民間	個人	計
平成29年				
4月	8,169,509	27,385,969	6,338,432	41,893,910
5月	8,801,513	28,870,040	9,040,662	46,712,215
6月	8,949,939	29,112,108	10,511,642	48,573,689
7月	10,189,721	28,892,121	10,660,107	49,741,949
8月	8,891,031	28,875,457	9,832,631	47,599,119
9月	10,770,749	27,760,468	10,171,413	48,702,630
10月	10,246,660	28,244,985	10,023,805	48,515,450
11月	9,074,229	28,454,785	13,458,222	50,987,236
12月	8,960,873	26,205,724	12,394,910	47,561,507
平成30年				
1月	8,058,864	22,912,563	5,611,951	36,583,378
2月	8,026,854	22,795,013	5,593,465	36,415,332
3月	9,072,983	26,709,624	5,311,659	41,094,266
29年度	109,212,925	326,218,857	108,948,899	544,380,681
28年度	123,769,287	311,246,494	113,123,406	548,139,187
差引	△ 14,556,362	14,972,363	△ 4,174,507	△ 3,758,506

②派遣事業

年度 \ 区分	公共	民間	個人	計
29年度	13,437,720	7,283,135	0	20,720,855
28年度	12,369,102	8,493,948	0	20,863,050
差引	1,068,618	△ 1,210,813	0	△ 142,195

3 平成29年度会員状況

(1) 会員登録状況

単位：人

性別	29年												30年	計
	3月末	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
男	912	9	7	5	2	1	9	8	7	2	△ 9	△ 9	△ 16	928
女	392	2	△ 6	△ 2	△ 1	2	1	1	1	1	1	△ 2	△ 8	382
計	1,304	11	1	3	1	3	10	9	8	3	△ 8	△ 11	△ 24	1,310

(2) 会員男女別年齢状況

性別	年齢	60未満	60～64	65～69	70～74	75～79	80以上	計	平均年齢
	男		0	40	293	318	208	69	928
女		0	27	106	143	81	25	382	72.1
計		0	67	399	461	289	94	1,310	72.3
%		0.0	5.1	30.5	35.2	22.0	7.2	100	-

(最高年齢 男性89歳 女性84歳)

(3) 地区別男女別就業状況(1日以上就業したもの)

単位：人

種別	性別	地区											計
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
会員数	男	37	79	65	98	131	99	81	80	89	97	72	928
	女	18	42	38	46	42	46	30	31	38	30	21	382
	計(A)	55	121	103	144	173	145	111	111	127	127	93	1,310
就業会員数	男	28	61	59	76	101	77	65	70	74	80	58	749
	女	18	39	30	42	35	36	25	27	32	26	17	327
	計(B)	46	100	89	118	136	113	90	97	106	106	75	1,076
就業率(%) (B)÷(A)		83.6	82.6	86.4	81.9	78.6	77.9	81.1	87.4	83.5	83.5	80.6	82.1

(4) 職群別就業延人員内訳表

単位：人日

項目 年月	技術群	技能群	事務群	管理群	折衝 外交群	一般 作業群	サービス 群	その他	計
平成29年									
4月	94	479	13	2,525	91	5,485	1,268	0	9,955
5月	106	687	28	2,619	93	5,940	1,287	0	10,760
6月	110	838	21	2,632	93	6,148	1,342	0	11,184
7月	92	850	46	2,577	95	6,056	1,268	0	10,984
8月	76	673	42	2,664	90	6,154	1,117	0	10,816
9月	68	823	145	2,523	92	5,939	1,165	0	10,755
10月	66	831	68	2,747	93	5,805	1,187	0	10,797
11月	70	1,334	34	2,607	92	5,705	1,216	0	11,058
12月	65	1,167	36	2,473	86	5,446	1,236	0	10,509
平成30年									
1月	36	684	14	2,375	85	4,477	1,014	0	8,685
2月	56	671	56	2,324	87	4,332	1,013	0	8,539
3月	76	480	34	2,687	100	5,137	1,214	0	9,728
29年度	915	9,517	537	30,753	1,097	66,624	14,327	0	123,770
28年度	1,102	9,849	605	30,481	1,738	66,217	16,771	0	126,763
差引	△ 187	△ 332	△ 68	272	△ 641	407	△ 2,444	0	△ 2,993
契約金額(円)									
29年度	1,813,611	82,715,498	2,411,804	153,859,222	6,009,188	255,727,377	41,843,981	0	544,380,681
28年度	2,030,490	79,327,650	2,742,878	149,607,196	13,402,737	251,707,953	49,320,283	0	548,139,187
差引	△ 216,879	3,387,848	△ 331,074	4,252,026	△ 7,393,549	4,019,424	△ 7,476,302	0	△ 3,758,506

4 安全・適正就業委員会報告

安全・適正就業対策は、シルバー事業を推進するうえで重要な課題であり、これを組織的に取り組むため安全・適正就業委員及び推進員合同による就業現場の巡回パトロールを始め、安全・適正ニュースの発行、推進大会の開催及び地区懇談会や職群交流会を活用し、事故防止対策の周知・徹底を図ってまいりました。

しかしながら、平成29年度は傷害事故6件(前年度比+4件)、賠償責任事故7件(前年度比+4件)の発生があり、前年度と比べ、いずれも倍増してしまいました。これからも、事故を起こさないという安全意識を高めて就業に取り組んでいただきますようよろしくお願いいたします。

平成29年度 傷害事故発生状況 6件

発生日月	男	女	年齢	入院	通院	就業中	途中	地域	職群	事故発生状況	傷害状況
29.5.25		○	66		○	○		本部	屋内清掃	就業前、発注先駐車場で、すべって転倒した。	右手首骨折
29.6.4	○		89		○	○		本部	屋外清掃	鑑を清掃中、水の入ったバケツを持ち上げたところ腰を痛めた。	腰椎圧迫骨折
29.7.17		○	72		○	○		本部	屋外清掃	清掃作業中、ゴミ収集のため植え込みの中に手を入れた際、蜂に刺された。	右手刺傷
29.8.6	○		66		○	○		本部	除草	除草作業中、植木鉢の間の草を取ろうとした際、蜂に刺された。	左手刺傷
29.8.13	○		71		○	○		本部	屋外清掃	花火清掃作業中、荒川公園で蜂に刺された。	首筋刺傷
29.11.6		○	78		○	○		本部	生活支援	掃除作業中、モップ拭きの際、滑って転倒した。	頭部創傷、胸部打撲

平成29年度 賠償責任事故発生状況 7件

発生日月	男	女	年齢	地域	職群	就業中	事故発生状況	損害状況
29.7.5	○		66	大里	除草	○	刈払い作業中、飛び石により、自動車窓ガラスを破損した。	運転席窓ガラス破損
29.7.22	○		69	江南	除草	○	刈払い作業中、飛び石により、マイクロバス窓ガラスを破損した。	左サイドガラス破損
29.8.10	○		77	妻沼	除草	○	刈払い作業中、飛び石により、軽トラック窓ガラスを破損した。	フロントガラス破損
29.8.22	○		70	妻沼	除草	○	刈払い作業中、飛び石により、軽トラック窓ガラスを破損した。	右サイドガラス破損
29.9.19	○		69	江南	除草	○	刈払い作業中、飛び石により、建物窓ガラスを破損した。	建物窓ガラス破損
29.9.25	○		72	妻沼	除草	○	刈払い作業中、飛び石により、自動車窓ガラスを破損した。	左サイドガラス破損
30.1.3	○		74	本部	屋外作業	○	カート整理作業中、リサイクル用カーゴ台車が、自動車サイドミラーに接触し破損した。	右サイドミラー破損